

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التربية الوطنية

مديرية التعليم الابتدائي

المفتشية العامة للتربية الوطنية

موقع عيون البصائر التعليمي

المخططات السنوية

المادة: لغة فرنسية

المستوى: السنة الرابعة من التعليم الابتدائي

سبتمبر 2022

مدخل:

في إطار التحضير للسنة الدراسية 2023/2022، وسعياً إلى التحسين المتواصل للأداء البيداغوجي بغرض الرفع من مستوى المتعلمين ونوعية التربية الممنوحة لهم، تضع وزارة التربية الوطنية بين أيدي المربين، أساتذة ومفتشين لمرحلة التعليم الابتدائي، المخططات السنوية لبناء التعلّمات في مرحلة التعليم الابتدائي. وتعدّ هذه المخططات أداة منهجية تترجم المناهج المقررة لمرحلة لتعليم الابتدائي في سيرورة تساعد على تخطيط التعلّمات، وتقتراح المساعي البيداغوجية والموارد التعليمية التي من شأنها بناء الكفاءات المستهدفة في أي مستوى من مستويات الفعل البيداغوجي. كما تعدّ أداة رئيسة للتحكم في نجاعة مختلف التعلّمات، المعرفية والمنهجية، وحسن إدماج القيم والكفاءات المستعرضة المرصودة في المنهاج.

إن المخطط السنوي لبناء التعلّمات مخطط شامل لبرنامج دراسي ضمن مشروع تربوي، يفضي إلى تحقيق الكفاءة الشاملة لمستوى من المستويات التعليمية، انطلاقاً من الكفاءات الختامية للميادين، ويبني على مجموعة من المقاطع التعليمية المتكاملة. فهذه القاعدة الأساسية لتوزيع الموارد المعرفية على المقاطع. ومنه، فإن المخطط السنوي للتعلّمات وثيقة خاصة تمكن الأستاذ من قراءة المنهاج بيسر، وتوضيح له ما ينبغي تعليمه، والإطار الذي يجري فيه اختياراته البيداغوجية. وقد روعي عند إعدادة:

- هيكلة تساعد على تحقيق الكفاءات المسطرة في المنهاج بواسطة وضعيات (تعليمية، إدماجية) بشكل منسجم ومنتظم؛
- تحديد الموارد التي تخدم الكفاءة؛
- احترام وتيرة التعلّم وقدرات المتعلم واستقلاليتته.

وتجدر الإشارة إلى أن هذه المخططات تأخذ بعين الاعتبار التعلّمات الأساسية التي لم يتم تناولها خلال السنتين الأخيرتين، أو ما يعرف بالفاقد التعليمي، في ظل التنظيم الاستثنائي للمدرس، والتي تعدّ مكتسبات قبلية للتعلّمات الجديدة.

نؤكد في الأخير أن القراءة الواعية لهذه المخططات ودراستها وإدراك سيورتها، ستساعد دون شك في ترقية فعالية التعلّمات وإرسائها الصحيح وتمية الكفاءات المستهدفة.

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE

INSPECTION GENERALE DE L'EDUCATION NATIONALE

DIRECTION DE L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE

PLANS ANNUELS

Français

4^{ème} Année Primaire

Septembre 2022

PREAMBULE

Dans le cadre de la rentrée scolaire 2022-2023, le Ministère de l'Education Nationale met à la disposition des inspecteurs et des enseignants l'actualisation des plans pédagogiques annuels. Ces outils complètent les supports de référence officiels qui sont déjà utilisés dans les cycles primaire et moyen. Conformément à l'esprit et à la dynamique des réformes pédagogiques actuelles, ils visent à faciliter la lecture, la compréhension et l'exécution des programmes dans le but d'améliorer la qualité de l'enseignement. Ces planifications ont pour visée, également, d'unifier le mode de structuration des contenus lors de l'élaboration des séquences d'apprentissage dans l'esprit de ce que recommandent les nouveaux programmes et les orientations des documents d'accompagnement. D'un point de vue méthodologique, ces outils de planification pédagogique permettront d'asseoir une représentation commune du parcours d'apprentissage dans les séquences à travers les étapes de contextualisation des enseignements-apprentissages dans le cadre de situations de départ, d'installation, de mobilisation et d'intégration des ressources pour les besoins de transfert des compétences dans des situations de la vie.

Ces documents de travail complémentaires sont présentés ainsi :

- plans annuels de construction des apprentissages ;
- plans annuels de l'évaluation pédagogique.

Les différents plans sont conçus de façon à articuler de manière cohérente les dimensions liées à la préparation des apprentissages et à l'évaluation pédagogique. Il est attendu des inspecteurs qu'ils accompagnent les professeurs, notamment les débutants, dans la mise en œuvre effective de ces plans dans leurs classes.

Sur le plan méthodologique, ces plans annuels tiennent leur pertinence d'au moins trois éléments-clés. Ils prennent en compte les critères de conformité au programme officiel ; de cohérence et de lisibilité. Ils laissent par ailleurs toute l'autonomie nécessaire à la planification individuelle de l'enseignant en fonction des divers contextes.

La cohérence de ces plans apparaît dans leur lecture horizontale et verticale. Horizontalement, les entrées sont guidées par « **les actes de paroles** » sur lesquels sont fondés « **Le profil de sortie** » de chaque palier, « **la compétence globale** » de fin d'année et « **les compétences terminales** » dans chaque domaine langagier. La progression des apprentissages est éclairée par les orientations contenues dans les documents d'accompagnement (**Actes de parole, ressources, tâches** ...). Ces orientations peuvent être également illustrées, quand cela est possible, par des exemples tirés du guide d'utilisation du manuel. L'inspecteur se chargera, en groupes de travail ou en journées de formation, d'informer les collègues qui s'y rapportent.

La lecture verticale permet de suivre l'évolution de la compétence terminale par domaine. La reprise de certains **actes de paroles, des ressources et des tâches**, dans **des situations nouvelles**, de plus en plus **complexes**, participent de la volonté d'asseoir « **une démarche spiralaire** » dans les apprentissages et de « **ritualiser** » certaines tâches d'apprentissage chez les apprenants.

Les domaines de compétence de l'oral et de l'écrit ne doivent pas être perçus de manière cloisonnée. Ces domaines sont intégrés lors de la construction des apprentissages par l'élève. Ils doivent donc être envisagés de ce point de vue-là et selon des dominantes alternées en fonction de situations de communication réelles ou simulées.

Au-delà des prescriptions édictées par les programmes (entrées par les actes de parole, valeurs, compétences transversales...), une certaine autonomie est laissée à l'enseignant dans la conception et/ou choix des situations et des supports didactiques.

Des exemples de déroulement de séquence sont proposés pour les différents niveaux, cependant, la latitude est laissée aux enseignants afin d'apporter les modifications qu'imposent chaque situation de classe.

Il est clair que dans « la vie de la classe », le temps de l'oral doit être important au même titre que celui de l'écrit pour affirmer la priorité accordée à l'apprentissage de la communication dans la langue. Le respect de cette perspective prioritaire dans l'attribution des volumes horaires réservés aux deux domaines est une exigence forte qu'il appartient à chaque enseignant de traduire de manière effective en classe.

Les plans annuels d'apprentissage sont par ailleurs accompagnés de plans annuels d'évaluations pédagogiques. Ils présentent, pour chaque niveau, les compétences ciblées ainsi que les indicateurs relatifs à la maîtrise de chacune d'elles.

PLAN ANNUEL DES APPRENTISSAGES

4^{ème} Année Primaire

PROFIL DE SORTIE DU 2^{ème} PALIER (3^èAP et la 4^èAP) :

Au terme du 2^{ème} palier du cycle primaire, à partir de supports sonores et visuels, l'élève est capable de comprendre et de produire, à l'oral et à l'écrit, des énoncés dans lesquels se réalisent les actes de parole étudiés.

LA COMPÉTENCE GLOBALE :

Au terme de la 4^èAP du cycle primaire, à partir de supports sonores et/ou visuels, l'élève est capable de comprendre et de produire, à l'oral et à l'écrit, des énoncés mettant en œuvre les actes de parole étudiés.

VALEURS

- **Identité** : L'élève a conscience des éléments qui composent son identité algérienne (l'Islamité, l'Arabité et l'Amazighité).
- **Conscience nationale** : Au-delà de l'étendue géographique du pays et la diversité de sa population, l'élève a conscience de ce qui fait l'unité nationale à savoir une histoire, une culture, des valeurs partagées, une communauté de destin, des symboles...
- **Citoyenneté** : L'élève est en mesure de délimiter en toute objectivité ce qui relève des droits et ce qui relève des devoirs en tant que futur citoyen et de mettre en pratique cette pondération dans ses rapports avec les autres. (Cf. Constitution algérienne).
- **Ouverture sur le monde** : Tout en ayant conscience de son identité, socle de sa personnalité, l'élève est en mesure de prendre de l'intérêt à connaître les autres civilisations, de percevoir les ressemblances et les différences entre les cultures pour s'ouvrir sur les civilisations du monde et respecter l'altérité.

COMPETENCES TRANSVERSALES**D'ordre intellectuel**

- Développer des démarches de résolution de situations problèmes ;
- Analyser de l'information ; - résumer de l'information ;
- Synthétiser des informations ;
- Donner son point de vue, émettre un jugement argumenté ;
- Évaluer, s'auto évaluer pour améliorer son travail ;
- Développer un esprit critique.

D'ordre méthodologique

- Rechercher, seul, des informations dans des documents pour résoudre le problème auquel il est confronté ;
- Utiliser des usuels : encyclopédies, dictionnaires, grammaires, ... ;
- Prendre des notes et de les organiser ;
- Concevoir, planifier et présenter un projet individuel ;
- Développer des méthodes de travail autonomes.

D'ordre de la communication

- Communiquer de façon intelligible, lisible et appropriée ;
- Exploiter les ressources de la communication ;
- Utiliser les TICE dans son travail scolaire et extrascolaire.

D'ordre personnel et social

- Structurer sa personnalité ;
- Interagir positivement en affirmant sa personnalité mais aussi en respectant l'avis des autres ;
- S'intégrer à un travail d'équipe, un projet mutualisé, en fonction des ressources dont il dispose ;
- Manifester de l'intérêt pour le fait culturel : salon du livre, expositions, manifestations, etc. ;
- Manifester un effort soutenu et de la persévérance dans les tâches dans lesquelles il s'engage ;
- Accepter l'évaluation du groupe ;
- Développer un esprit d'initiative ;
- Manifester sa créativité dans un projet personnel.

COMPETENCES TERMINALES :**Compétence Terminale 01 (Oral/réception):**

« Comprendre des énoncés oraux (20 à 30 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe. »

Compétence Terminale 02 (Oral/production):

« Produire des énoncés oraux (20 à 30 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe. »

Compétence Terminale 03 (Ecrit/réception) :

« Comprendre des énoncés écrits (10 à 20 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe. »

Compétence Terminale 04 (Ecrit/production) :

« Produire des énoncés écrits (10 à 20 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe. »

PERIODE	DOMAINE	ACTES DE PAROLE	PROJET	SEQUENCE	RESSOURCES	TYPES DE TACHES	CRITERES ET INDICATEURS D'EVALUATION	TEMPS
EVALUATION DIAGNOSTIQUE ET VERIFICATION DES PRE-REQUIS (2 SEMAINES)								
Actes de parole : saluer, se présenter et présenter quelqu'un, prendre congé, demander et donner des renseignements sur une personne, exprimer une préférence. Progression phonologique (sons simples / paires minimales) Vocabulaire fonctionnel. Communiquer en classe : consignes des activités. Les différentes intonations.					Latéralité gauche /droite. Combinatoire. Système graphique (les 4 graphies) Le code graphique / norme d'écriture : respect des interlignes, insertion des lettres dans le mot, inclinaison des lettres, espace entre les mots dans la phrase...		2 semaines	
PERIODE 01	ORAL : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes sociaux : Saluer Se présenter. Prendre congé Actes de demande : Demander une information	Projet 1 : C'est notre quartier ! Réaliser un imagier du quartier de rêve	Séquence 1 : Tu habites où ?	<ul style="list-style-type: none"> • Dire les mots de salutation, se présenter. • Les présentatifs : c'est voici • Dire et demander où on habite. • Reconnaître et dire la couleur d'un objet. • Les articles définis et indéfinis (un/une, le/la). • Les pronoms de conjugaison. • Verbe être au présent.. • Le nom commun / le nom propre. • Le féminin en : « e » • Les homophones : et / est. • Discrimination phonique et graphique : [w] [oin] [io] [p] 	<ul style="list-style-type: none"> - Ecoute de dialogues pour repérer les intonations des interlocuteurs. - Ecoute de dialogues pour retrouver les interlocuteurs (qui parle ? à qui ? de quoi ?) -Reproduction de répliques de dialogues, d'une partie d'un texte mémorisé. -Production d'énoncés pour se présenter. -Production d'énoncés pour présenter. - Production d'énoncés pour demander une information 	Qualité de l'écoute : -Ecoute complète de la consigne. -Ecoute complète de l'énoncé. Pertinence de l'écoute : -Sélection de l'information essentielle -Identification de la situation de communication. Pertinence de la production : - Respect de la consigne. - Utilisation des ressources proposées, Qualité de la lecture : Respect de l'intonation pour rendre le sens du message. Correction de la langue : - Respect de la syntaxe -Exactitude de la prononciation des sons et des mots. -Respect de l'intonation. -Respect de l'organisation de la phrase. -Utilisation des variantes linguistiques des actes de parole. Cohérence sémantique : - Respect de la structure chronologique. - Utilisation des temps verbaux adéquats. Perfectionnement : -Apport d'une idée nouvelle. -Qualité exceptionnelle de la production (Originalité)	3 semaines (4H30 mn x 3 = 13H30 mn)
	ECRIT : RECEPTION ET PRODUCTION					<ul style="list-style-type: none"> -Identification des graphèmes complexes dans les mots. -Association de textes et d'illustrations. -Identification des personnages dans un texte à partir des noms et prénoms. -Identification des personnages qui parlent dans un texte à partir des verbes introducteurs (Il dit, il répondit). -Reproduction d'énoncés en respectant la liaison et l'enchaînement des mots. -Lecture de courts textes de manière expressive. -Rédaction d'une ou deux répliques pour compléter un dialogue. - Production d'énoncés pour présenter. -Ecrire d'énoncés pour demander une information. -Réalisation partielle du projet (Tâche 1). 		

PERIODE	DOMAINE	ACTES DE PAROLE	PROJET	SEQUENCE	RESSOURCES	TYPES DE TACHES	CRITERES ET INDICATEURS D'EVALUATION	TEMPS
PERIODE 01	ORAL : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes de demande : Demander une information Actes de description : Situer un endroit en employant les indicateurs de localisation. Décrire un endroit.	Projet 1 : C'est notre quartier ! Réaliser un imagier du quartier de rêve.	Séquence 2 : je vais chez Madjid.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dire ce qu'il ya, ce qu'il n'y a pas. ▪ Le lexique de la localisation : loin, près, à côté ▪ Verbe avoir au présent. • La phrase déclarative. ▪ La phrase interrogative. ▪ Les homophones : a/à ▪ Discrimination phonique et graphique : [s] [z] 	- Ecoute de dialogues pour repérer les intonations des interlocuteurs. - Ecoute de dialogues pour retrouver les interlocuteurs (qui parle ? à qui ? de quoi ?) - Reproduction de répliques de dialogues, d'une partie d'un texte mémorisé. - Reproduction de mélodies de phrases. - Production d'énoncés pour répondre à des questions. - Production d'énoncés pour demander une information. - Production d'énoncés pour situer et décrire un endroit.	Qualité de l'écoute : - Ecoute complète de la consigne. - Ecoute complète de l'énoncé. Pertinence de l'écoute : - Sélection de l'information essentielle - Identification de la situation de communication. Pertinence de la production : - Respect de la consigne. - Utilisation des ressources proposées, Qualité de la lecture : Respect de l'intonation pour rendre le sens du message. Correction de la langue : - Respect de la syntaxe - Exactitude de la prononciation des sons et des mots. - Respect de l'intonation. - Respect de l'organisation de la phrase. - Utilisation des variantes linguistiques des actes de parole. Cohérence sémantique : - Respect de la structure chronologique. - Utilisation des temps verbaux adéquats. Perfectionnement : - Apport d'une idée nouvelle. - Qualité exceptionnelle de la production (Originalité)	3 semaines (4H30 mn x 3 = 13H30 mn)
	ECRIT : RECEPTION ET PRODUCTION					- Identification des graphèmes complexes dans les mots. - Association de textes et d'illustrations. - Identification des personnages dans un texte à partir des noms et prénoms. - Identification des personnages qui parlent dans un texte à partir des verbes introducteurs (Il dit, il répondit). - Reproduction d'énoncés en respectant la liaison et l'enchaînement des mots. - Lecture de courts textes de manière expressive. - Rédaction d'une ou deux répliques pour compléter un dialogue. - Production d'énoncés pour demander une information. - Production d'énoncés pour situer un endroit. - Production d'énoncés pour décrire un endroit. - Réalisation partielle du projet (Tâche 2).		

PERIODE	DOMAINE	ACTES DE PAROLE	PROJET	SEQUENCE	RESSOURCES	TYPES DE TACHES	CRITERES ET INDICATEURS D'EVALUATION	TEMPS
PERIODE 01	ORAL : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes de demande : Demander des informations. Actes de réponse : Répondre en employant les indicateurs de localisation (aller à, en, au)	Projet 1 : C'est notre quartier ! Réaliser un imagier du quartier de rêve.	Séquence 3 : Au magasin	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Présenter un lieu à partir d'un plan de quartier. ▪ Demander/donner des repères pour localiser et orienter : en face, dans près ▪ Les synonymes. ▪ Nommer quelques vêtements. ▪ Verbe être / avoir au présent. ▪ Les indicateurs de lieu ▪ Les possessifs au pluriel : mes, tes ses. ▪ Le pluriel des noms en : « s » ▪ Discrimination phonique et graphique : [x] é-ei-et-er-ez-ier = [e] 	<ul style="list-style-type: none"> - Ecoute de dialogues pour repérer les intonations des interlocuteurs. - Ecoute de dialogues pour retrouver les interlocuteurs (qui parle ? à qui ? de quoi ?) - Reproduction de répliques de dialogues, d'une partie d'un texte mémorisé. - Reproduction de mélodies de phrases. - Production d'énoncés pour répondre à des questions. - Production d'énoncés pour demander une information. - Production d'énoncés pour situer un endroit. 	Qualité de l'écoute : - Ecoute complète de la consigne. - Ecoute complète de l'énoncé. Pertinence de l'écoute : - Sélection de l'information essentielle - Identification de la situation de communication. Pertinence de la production : - Respect de la consigne. - Utilisation des ressources proposées, Qualité de la lecture : Respect de l'intonation pour rendre le sens du message. Correction de la langue : - Respect de la syntaxe - Exactitude de la prononciation des sons et des mots. - Respect de l'intonation. - Respect de l'organisation de la phrase. - Utilisation des variantes linguistiques des actes de parole. Cohérence sémantique : - Respect de la structure chronologique. - Utilisation des temps verbaux adéquats. Perfectionnement : - Apport d'une idée nouvelle. - Qualité exceptionnelle de la production (Originalité)	3 semaines (4H30 mn x 3 = 13H30 mn)
	ECRIT : RECEPTION ET PRODUCTION					<ul style="list-style-type: none"> - Identification des graphèmes complexes dans les mots. - Association de textes et d'illustrations. - Identification des personnages dans un texte à partir des noms et prénoms. - Identification des personnages qui parlent dans un texte à partir des verbes introducteurs (Il dit, il répondit). - Reproduction d'énoncés en respectant la liaison et l'enchaînement des mots. - Lecture de courts textes de manière expressive. - Rédaction d'une ou deux répliques pour compléter un dialogue. - Production d'énoncés pour demander une information. - Production d'énoncés pour situer un endroit. Réalisation partielle du projet (Tâche 3). 		
Remédiation								1 h 30 mn

PERIODE	DOMAINE	ACTES DE PAROLE	PROJET	SEQUENCE	RESSOURCES	TYPES DE TACHES	CRITERES ET INDICATEURS D'EVALUATION	TEMPS
PERIODE 02	ORAL : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes sociaux : Souhaiter un vœu	Projet 2 : C'est la fête ! Réaliser une affiche pour annoncer l'anniversaire des élèves de la classe.	Séquence 1 : Bonne année !	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Souhaiter une bonne fête. ▪ Ecrire des vœux pour une fête : yennayer, Mouloud ▪ Nommer les saisons ▪ Noms d'action : le suffixe « age » ▪ Verbe faire au présent (oral). ▪ Verbes du 1^{er} groupe au présent (aimer). ▪ L'adjectif qualificatif. ▪ Les démonstratifs : ce/ cette/ces ▪ La phrase exclamative. ▪ Le point d'exclamation. ▪ Le féminin de l'adjectif en :« e » ▪ Discrimination phonique et graphique : [k] [g] 	<p>Ecoute de dialogues pour repérer les intonations des interlocuteurs.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ecoute de textes oraux pour relever un nom, une date, une expression, une formule récurrente. - Ecoute de dialogues pour retrouver les interlocuteurs (qui parle ? à qui ?) <p>Restitution de comptines mémorisées, d'une information écoutée.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reproduction de mélodies de phrases. - Production d'énoncés pour répondre à des questions. - Production d'énoncés pour formuler des vœux. 	<p>Qualité de l'écoute :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ecoute complète de la consigne. - Ecoute complète de l'énoncé. <p>Pertinence de l'écoute :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sélection de l'information essentielle - Identification de la situation de communication. <p>Pertinence de la production :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la consigne. - Utilisation des ressources proposées, <p>Qualité de la lecture :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de l'intonation pour rendre le sens du message. <p>Correction de la langue :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la syntaxe - Exactitude de la prononciation des sons et des mots. - Respect de l'intonation. - Respect de l'organisation de la phrase. - Utilisation des variantes linguistiques des actes de parole. <p>Cohérence sémantique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la structure chronologique. - Utilisation des temps verbaux adéquats. <p>Perfectionnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apport d'une idée nouvelle. - Qualité exceptionnelle de la production (Originalité) 	3 semaines (4H30 mn x 3 = 13H30 mn)
	ECRIT : RECEPTION ET PRODUCTION					<p>- Inférence d'informations à partir d'indices textuels (date, mots en gras, ...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Association de textes et d'illustrations. -- Identification du cadre spatio-temporel. - Construction du sens d'un texte à partir d'éléments linguistiques visibles - Reproduction d'énoncés en respectant la liaison et l'enchaînement des mots. - Lecture de courts textes de manière expressive - Complétion de textes lacunaires, de fiches techniques. - Production de phrases en respectant les règles d'orthographe lexicale et grammaticale. - Production d'une ou deux phrases sur un thème donné en respectant la ponctuation. - Production d'un court texte pour souhaiter/ formuler des vœux. - Réalisation partielle du projet (Tâche 1). 		

PERIODE	DOMAINE	ACTES DE PAROLE	PROJET	SEQUENCE	RESSOURCES	TYPES DE TACHES	CRITERES ET INDICATEURS D'EVALUATION	TEMPS
PERIODE 02	ORAL : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes sociaux : Souhaiter un vœu. Actes de réponse : Nommer les membres de sa famille. Actes d'expression pour évoquer Donner des informations sur un événement (le situer dans le temps)	Projet 2 : C'est la fête ! Réaliser une affiche pour annoncer l'anniversaire des élèves de la classe.	Séquence 2 : Aujourd'hui c'est l'Aïd !	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Souhaiter une bonne fête. ▪ Ecrire des vœux pour une fête : l'Aïd. ▪ Préfixe de négation : « mal », « dé ». ▪ La phrase simple : le verbe. ▪ Le substitut grammatical : il, elle / GN ▪ Les deux points, la virgule. ▪ Les indicateurs de temps : aujourd'hui ▪ Verbe pouvoir au présent (oral) ▪ Verbe chanter au présent (oral) ▪ Féminin de l'adjectif qualificatif : eux/euse – f/ve ▪ Discrimination phonique et graphique : [f] [v] - ph 	- Ecoute de dialogues pour repérer les intonations des interlocuteurs. -- Ecoute de textes oraux pour relever un nom, une date, une expression, une formule récurrente. - Ecoute de dialogues pour retrouver les interlocuteurs (qui parle ? à qui ?) Restitution de comptines mémorisées, d'une information écoutée. -- Reproduction de mélodies de phrases. -Production d'énoncés pour répondre à des questions. - Production d'énoncés pour souhaiter un vœu. - Production d'énoncés pour nommer des personnes (membres de sa famille). - Production d'énoncés pour informer sur un événement.	Qualité de l'écoute : -Ecoute complète de la consigne. -Ecoute complète de l'énoncé. Pertinence de l'écoute : -Sélection de l'information essentielle -Identification de la situation de communication. Pertinence de la production : - Respect de la consigne. - Utilisation des ressources proposées, Qualité de la lecture : Respect de l'intonation pour rendre le sens du message. Correction de la langue : - Respect de la syntaxe -Exactitude de la prononciation des sons et des mots. -Respect de l'intonation. -Respect de l'organisation de la phrase. -Utilisation des variantes linguistiques des actes de parole. Cohérence sémantique : - Respect de la structure chronologique. - Utilisation des temps verbaux adéquats. Perfectionnement : -Apport d'une idée nouvelle. -Qualité exceptionnelle de la production (Originalité)	3 semaines (4H30 mn x 3 = 13H30 mn)
	ECRIT : RECEPTION ET PRODUCTION					- Inférence d'informations à partir d'indices textuels (date, mots en gras, ...) - Association de textes et d'illustrations. - Identification du cadre spatio-temporel. -Construction du sens d'un texte à partir d'éléments linguistiques visibles - Reproduction d'énoncés en respectant la liaison et l'enchaînement des mots. - Lecture de courts textes de manière expressive -Complétion de textes lacunaires. - Production de phrases en respectant les règles d'orthographe lexicale et grammaticale. - Production d'énoncés pour souhaiter un vœu. - Production d'énoncés pour nommer des personnes (membres de sa famille). - Production d'un court texte pour informer sur un événement. - Réalisation partielle du projet (Tâche 2).		

PERIODE	DOMAINE	ACTES DE PAROLE	PROJET	SEQUENCE	RESSOURCES	TYPES DE TACHES	CRITERES ET INDICATEURS D'EVALUATION	TEMPS
PERIODE 02	ORAL : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes de présentation des faits : Donner des informations sur un événement (le situer dans le temps).	Projet 2 : C'est la fête ! Réaliser une affiche pour annoncer l'anniversaire des élèves de la classe.	Séquence 3 : Joyeux anniversaire !	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Souhaiter un bon anniversaire. ▪ Ecrire des vœux pour une fête collective : l'anniversaire des élèves de la classe. ▪ Nommer les mois ▪ Les antonymes. ▪ Dire et écrire les chiffres : 0-20 ▪ Verbe venir au présent (oral) ▪ Verbe inviter au présent (oral) Les indicateurs de temps : présent/futur. ▪ Le complément d'objet direct. ▪ L'accord Nom/Adjectif au pluriel en : « s ». ▪ Les tirets, les guillemets. ▪ Discrimination phonique et graphique : [j] [ʃ] / j - ch 	<ul style="list-style-type: none"> - Ecoute de dialogues pour repérer les intonations des interlocuteurs. -- Ecoute de textes oraux pour relever un nom, une date, une expression, une formule récurrente. - Ecoute de dialogues pour retrouver les interlocuteurs (qui parle ? à qui ?) - Reproduction de mélodies de phrases. -Production d'énoncés pour répondre à des questions. - Production d'énoncés pour souhaiter un vœu. - Production d'énoncés pour situer un événement dans le temps. - Production d'énoncés pour informer sur quelqu'un. 	<p>Qualité de l'écoute :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ecoute complète de la consigne. -Ecoute complète de l'énoncé. <p>Pertinence de l'écoute :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Sélection de l'information essentielle -Identification de la situation de communication. <p>Pertinence de la production :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la consigne. - Utilisation des ressources proposées, <p>Qualité de la lecture :</p> <ul style="list-style-type: none"> Respect de l'intonation pour rendre le sens du message. <p>Correction de la langue :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la syntaxe -Exactitude de la prononciation des sons et des mots. -Respect de l'intonation. -Respect de l'organisation de la phrase. -Utilisation des variantes linguistiques des actes de parole. <p>Cohérence sémantique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la structure chronologique. - Utilisation des temps verbaux adéquats. <p>Perfectionnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Apport d'une idée nouvelle. -Qualité exceptionnelle de la production (Originalité) 	3 semaines (4H30 mn x 3 = 13H30 mn)
	ECRIT : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes de réponse : Donner des informations sur quelqu'un.				<ul style="list-style-type: none"> - Inférence d'informations à partir d'indices textuels (date, mots en gras, ...) - Association de textes et d'illustrations. - Identification du cadre spatio-temporel. -Construction du sens d'un texte à partir d'éléments linguistiques visibles - Reproduction d'énoncés en respectant la liaison et l'enchaînement des mots. - Lecture de courts textes de manière expressive -Complétion de textes lacunaires, de fiches techniques. - Production de phrases en respectant les règles d'orthographe lexicale et grammaticale. - Production d'une ou deux phrases sur un thème donné en respectant la ponctuation. - Production d'énoncés pour souhaiter un vœu. - Production d'énoncés pour situer un événement dans le temps. - Production d'un texte pour informer sur quelqu'un. - Réalisation partielle du projet (Tâche 3). 		
Remédiation								1h 30 mn

PERIODE	DOMAINE	ACTES DE PAROLE	PROJET	SEQUENCE	RESSOURCES	TYPES DE TACHES	CRITERES ET INDICATEURS D'EVALUATION	TEMPS
PERIODE 03	ORAL : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes de réponse : Dire ce qu'on est en train de faire (évoquer des actions)	Projet 3 : A la mer ! Réaliser un présentoir des dessins de nos histoires.	Séquence 1 : Tu connais l'aventure de la petite goutte d'eau ?	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lexique thématique de l'eau. ▪ Préfixe de négation : in/im ▪ Verbe devoir au présent (oral) ▪ Verbe chanter au futur simple (écrit) ▪ La phrase affirmative ▪ Souhaiter un bon anniversaire. ▪ Ecrire des vœux pour une fête collective : l'anniversaire des élèves de la classe. ▪ Verbe inviter au présent (oral) Les indicateurs de temps : présent/futur. Le pluriel en « x ». ▪ Ecrire m devant :m, b, p ▪ Discrimination phonique et graphique [3] [ã] / an/am – on/om 	<ul style="list-style-type: none"> - Ecoute de dialogues pour repérer les intonations des interlocuteurs. - Ecoute de dialogues pour retrouver les interlocuteurs (qui parle ? à qui ? de quoi ?) - Restitution de comptines mémorisées, d'une information écoutée. - Ecoute de textes oraux pour relever un nom, une date, une expression, une formule récurrente. - Restitution de comptines mémorisées, d'une information écoutée. - Reproduction de répliques de dialogues, d'une partie d'un texte mémorisé. - Reproduction de mélodies, de phrases. - Production d'énoncés pour répondre à des questions. - Expression libre. 	<p>Qualité de l'écoute :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ecoute complète de la consigne. - Ecoute complète de l'énoncé. <p>Pertinence de l'écoute :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sélection de l'information essentielle - Identification de la situation de communication. <p>Pertinence de la production :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la consigne. - Utilisation des ressources proposées, <p>Qualité de la lecture :</p> <ul style="list-style-type: none"> Respect de l'intonation pour rendre le sens du message. <p>Correction de la langue :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la syntaxe - Exactitude de la prononciation des sons et des mots. - Respect de l'intonation. - Respect de l'organisation de la phrase. - Utilisation des variantes linguistiques des actes de parole. <p>Cohérence sémantique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la structure chronologique. - Utilisation des temps verbaux adéquats. <p>Perfectionnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apport d'une idée nouvelle. - Qualité exceptionnelle de la production (Originalité) 	3 semaines (4H30 mn x 3 = 13H30 mn)
	ECRIT : RECEPTION ET PRODUCTION					<ul style="list-style-type: none"> - Inférence d'informations à partir d'indices textuels (date, mots en gras, formule « Il était une fois »...) - Construction du sens d'un texte à partir d'éléments linguistiques visibles. - Reproduction d'énoncés en respectant la liaison et l'enchaînement des mots. - Lecture de courts textes de manière expressive. - Complétion de textes lacunaires en respectant les règles syntaxiques et morphologiques. - Production de phrases en respectant les règles d'orthographe lexicale et grammaticale. - Production d'un court énoncé. <p>Réalisation partielle du projet (Tâche 1).</p>		

PERIODE	DOMAINE	ACTES DE PAROLE	PROJET	SEQUENCE	RESSOURCES	TYPES DE TACHES	CRITERES ET INDICATEURS D'EVALUATION	TEMPS
PERIODE 03	ORAL : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes de réponse : Dire ce qu'on sait et ce qu'on ne sait pas	Projet 3 : A la mer ! Réaliser un présentoir des dessins de nos histoires.	Séquence 2 : A piscine ?	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Noms d'action le suffixe : « ment » ▪ Verbe aimer au futur simple (écrit) ▪ La phrase négative : ne...pas.. ▪ Le pluriel des noms en « al ». ▪ Discrimination phonique et graphique [n] [ʔ][p] / gn -in-im -p ▪ Discrimination phonique et graphique ill-eil-euille-ouil-ouille-ia-io-aïl-aïlle- 	<ul style="list-style-type: none"> - Ecoute de dialogues pour repérer les intonations des interlocuteurs. - Ecoute de dialogues pour retrouver les interlocuteurs (qui parle ? à qui ? de quoi ?) - Restitution de comptines mémorisées, d'une information écoutée. - Ecoute de textes oraux pour relever un nom, une date, une expression, une formule récurrente. - Restitution de comptines mémorisées, d'une information écoutée. - Reproduction de répliques de dialogues, d'une partie d'un texte mémorisé. - Reproduction de mélodies, de phrases. - Production d'énoncés pour répondre à des questions. - Production d'énoncés pour exprimer un sentiment. - Production d'énoncés pour exprimer une préférence. - Expression libre. 	<p>Qualité de l'écoute :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ecoute complète de la consigne. - Ecoute complète de l'énoncé. <p>Pertinence de l'écoute :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sélection de l'information essentielle - Identification de la situation de communication. <p>Pertinence de la production :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la consigne. - Utilisation des ressources proposées, <p>Qualité de la lecture :</p> <ul style="list-style-type: none"> Respect de l'intonation pour rendre le sens du message. <p>Correction de la langue :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la syntaxe - Exactitude de la prononciation des sons et des mots. - Respect de l'intonation. - Respect de l'organisation de la phrase. - Utilisation des variantes linguistiques des actes de parole. <p>Cohérence sémantique :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect de la structure chronologique. - Utilisation des temps verbaux adéquats. <p>Perfectionnement :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apport d'une idée nouvelle. - Qualité exceptionnelle de la production (Originalité) 	3 semaines (4H30 mn x 3 = 13H30 mn)
	ECRIT : RECEPTION ET PRODUCTION	Actes sociaux : Refuser poliment. Actes d'expression de l'affectivité : Exprimer un sentiment. Actes d'expression d'une préférence : Exprimer une préférence.				<ul style="list-style-type: none"> - Identification des personnages dans un texte à partir des noms et prénoms ; qui parle dans un texte à partir des verbes introducteurs (Il dit, il répondit). - Identification des actions dans un récit. - Lecture de courts textes de manière expressive. - Production de phrases en respectant les règles d'orthographe lexicale et grammaticale. - Rédaction d'une ou deux répliques pour compléter un dialogue. - Production d'énoncés pour exprimer un sentiment. - Production d'énoncés pour exprimer une préférence. - Réalisation partielle du projet (Tâche2) 		
Remédiation								1h 30 mn

Temps des apprentissages et des évaluations en 4^{ème} AP

	Nombre de semaines	Observation
Évaluation diagnostique et vérification des pré-requis	2 semaines	/
Temps des apprentissages	25 semaines	25 semaines pour réaliser les 3 projets
Temps du projet 1 – 3 séquences	9 semaines + 1h30 mn	9 semaines d'apprentissage + 1 h 30 mn de remédiation à la fin du projet
Temps du projet 2 3 séquences	9 semaines + 1h30 mn	9 semaines d'apprentissage + 1 h 30 mn de remédiation à la fin du projet
Temps du projet 3 2 séquences	6 semaines + 1h30 mn	6 semaines d'apprentissage + 1 h 30 mn de remédiation à la fin du projet
Temps d'une séquence	3 semaines	/
Évaluations trimestrielles	3 semaines	/

Exemple de déroulement d'une séquence d'apprentissage en 4^{ème} AP
Horaire hebdomadaire : 4H30 mn (1H30 mn x 3)

	1 ^{ère} vacation (1H30mn)	2 ^{ème} vacation (1H30mn)	3 ^{ème} vacation (1H30mn)
1^{ère} semaine	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation du projet (Je découvre le projet la tâche finale et la tâche 1) (45 mn) • Oral compréhension (45 mn) 	<ul style="list-style-type: none"> • Compréhension de l'écrit (1) (45 mn) • Vocabulaire (45 mn) 	<ul style="list-style-type: none"> • Oral production (réalisation des actes de parole) (45 mn) • Grammaire (45 mn)
	4 ^{ème} vacation (1H30mn)	5 ^{ème} vacation (1H30mn)	6 ^{ème} vacation (1H30mn)
2^{ème} semaine	<ul style="list-style-type: none"> • Oral production (réemploi des actes de parole dans d'autres situations) (45 mn) • Lecture systématique (1) (45 mn) 	<ul style="list-style-type: none"> • Compréhension de l'écrit (2) (45 mn) • Conjugaison (45 mn) 	<ul style="list-style-type: none"> • Lecture systématique (2) (45 mn) • Orthographe (45 mn)
	7 ^{ème} vacation (1H30mn)	8 ^{ème} vacation (1H30mn)	9 ^{ème} vacation (1H30mn)
3^{ème} semaine	<ul style="list-style-type: none"> • Préparation à l'écrit (je m'entraîne) (45 mn) • Production écrite (1^{er} et 2^{ème} jet) (45 mn) 	<ul style="list-style-type: none"> • Compte rendu (1 h) • Comptine (30 mn) 	<ul style="list-style-type: none"> • Réalisation partielle du projet (30 mn) • Évaluation/Remédiation (1 h)

Ce déroulement est proposé à titre indicatif, il va sans dire qu'il est possible d'apporter les ajustements nécessaires afin de répondre aux besoins et aux rythmes d'apprentissage des élèves.

PLAN ANNUEL DE L'EVALUATION PEDAGOGIQUE

4^{ème} Année Primaire

PLAN DE L'EVALUATION PEDAGOGIQUE DE FRANÇAIS – 4^eAP :

Evaluation diagnostique et vérification des pré-requis

	DOMAINES	COMPETENCES TERMINALES	INDICATEURS SUR LA MAITRISE DE LA COMPETENCE
Trimestre 01	ORAL & ECRIT	CT1 : Comprendre des énoncés oraux (20 à 30 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Ecoute des dialogues pour repérer les intonations des interlocuteurs.
		CT2 : Produire des énoncés oraux (20 à 30 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Salue/prend congé, se présente/ présente quelqu'un (+ variantes). Exprime un besoin, demande : ce qu'il faut faire, des précisions, une explication. Exprime un sentiment, une préférence.
		CT3 : Comprendre des énoncés écrits (10 à 20 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Maîtrise le système graphique et phonologique du français.
		CT4 : Produire des énoncés écrits (10 à 20 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Ecrit pour répondre à une consigne d'écriture.

	DOMAINES	COMPETENCES TERMINALES	INDICATEURS SUR LA MAITRISE DE LA COMPETENCE
Trimestre 02	ORAL & ECRIT	CT1 : Comprendre des énoncés oraux (20 à 30 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Ecoute divers supports pour retrouver le genre de texte (conte, poésie, dialogue...). Ecoute des dialogues pour retrouver les interlocuteurs : qui parle ? à qui ?
		CT2 : Produire des énoncés oraux (20 à 30 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Demande à quelqu'un de faire quelque chose : ordonne, conseille. Présente un fait, annonce un événement, le situe dans le temps et dans l'espace).
		CT3 : Comprendre des énoncés écrits (10 à 20 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Développe des stratégies de lecture. Lit des textes de manière expressive.
		CT4 : Produire des énoncés écrits (10 à 20 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Développe ses stratégies de production à l'écrit. Rédige une ou deux répliques pour compléter un dialogue.

	DOMAINES	COMPETENCES TERMINALES	INDICATEURS SUR LA MAITRISE DE LA COMPETENCE
Trimestre 03	ORAL & ECRIT	CT1 : Comprendre des énoncés oraux (20 à 30 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Ecoute de textes oraux pour retrouver une date, un personnage, une expression, une formule récurrente.
		CT2 : Produire des énoncés oraux (20 à 30 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Raconte un événement. Dis ce qu'il a fait pendant un événement.
		CT3 : Comprendre des énoncés écrits (10 à 20 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Lit des textes de manière expressive.
		CT4 : Produire des énoncés écrits (10 à 20 mots) portant sur des situations d'échange d'actes de parole simples étudiés en classe.	<ul style="list-style-type: none"> Complète des textes lacunaires. Rédige une ou deux phrases sur un thème donné en respectant la ponctuation